**Plan nadzoru pedagogicznego**

**obowiązujący w Przedszkolu w PS 26**

**w roku szkolnym 2020/2021**

**Podstawa prawna:**

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910),
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658 ze zm.),
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1611 ze zm.).

**1. Źródła planowania**

Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowany i realizowany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa. Dodatkowymi wskazówkami przy opracowaniu planu były:

1. koncepcja funkcjonowania,
2. program rozwoju przedszkola,
3. wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty za rok szkolny 2019/2020,
4. wyniki kontroli planowanych i doraźnych prowadzonych przez kuratorium.

**Wybrane podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021**

1. Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim dzieciom z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
2. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
3. Działania wychowawcze przedszkola. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.

**Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wniosek z nadzoru pedagogicznego** | **Sposób wykorzystania wniosku** |
| W nowym roku szkolnym należy umożliwić wychowankom udział w konkursach lub innych imprezach matematycznych. | Organizacja wewnątrz przedszkolnego konkursu matematycznego pt. „Zabawa z matematyką”. Osoby odpowiedzialne: A. Malinowska i A. Owczarek. Termin:12.03.21 |
| Należy zobowiązać nauczycieli do systematycznego i dokładnego dokumentowania działań prowadzonych z wychowankami. | Kontrole dokumentacji dokonywane przez dyrektora. Termin: na bieżąco. |
| Należy codziennie (poza wyjątkowymi sytuacjami) organizować przedszkolakom pobyt na świeżym powietrzu. | Motywować nauczycieli do codziennych wyjść do ogrodu. Osoba odpowiedzialna: dyrektor i wychowawcy. Termin: cały rok. |
| Dotychczasowe formy współpracy z rodzicami należy modyfikować i wzbogać tę współpracę o nowe formy. | Pedagogizacja online „Domowe zasady ekranowe”. Odpowiedzialna: A. Pawłowska. Termin: październik 2020.  Czytanie bajek online. Odpowiedzialne: wychowawczynie gr. IV. Termin: w ciągu roku szkolnego.  Szkolenia dla rodziców. Odpowiedzialne: A. Malinowska, termin: I/II 2021; M. Plaskura, termin: do ustalenia. |
| Przy organizacji konkursów należy uwzględniać podział na konkursy wyłącznie dla dzieci i z pomocą rodziców. | Zorganizowanie dla dzieci i rodziców następujących konkursów:  1/„Urządzenia przyszłości” (gr. III, IV), osoby odpowiedzialne: wychowawcy gr. III, IV, organizator konkursu: A. Pawłowska, termin: styczeń/luty 2021;  2/ konkursu na hasło propagujące zachowania ekologiczne „Szanuj przyrodę” (gr. I, II, III, IV), osoby odpowiedzialne: wychowawcy gr. III, IV, organizator konkursu: A. Pawłowska;  3/ konkursu plastycznego „Przedszkolak w świecie wartości” (gr. I, II, III, IV), osoba odpowiedzialna: E. Bukowska. Termin: kwiecień 2021.  Zorganizowanie konkursów wyłącznie dla dzieci:  1/ konkursu plastycznego: „Moja ulubiona bajka” (wszystkie grupy, odpowiedzialna: A. Owczarek, termin: maj 2020;  2/ konkurs wiedzy matematycznej „zabawa z matematyką” (gr. II i III), odpowiedzialne: A. Malinowska, A. Owczarek, termin: marzec 2020;  3/ konkurs plastyczny podsumowujący innowację pedagogiczną „Zabawa bez barier komunikacyjnych „Już cię rozumiem” dla dzieci z gr. IV, osoba odpowiedzialna; M. Plaskura, termin: czerwiec 2020. |
| Stwarzać wychowankom okazje do rozwoju predyspozycji muzycznych | Wyrabianie umiejętności aktywnego słuchania muzyki, wyrażanie ekspresji twórczej, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień muzycznych poprzez min: „Aktywne muzykowanie na dywanie” z elementami metody Batti Strauss, stosowanie w pracy z dziećmi elementów muzykoterapii, udział dzieci w konkursach zewnętrznych o charakterze muzycznym (gr. I, II, III, IV), osoby odpowiedzialne: wychowawcy grup, termin: cały rok. |
| Organizować imprezy ruchowe. | 1/ Zorganizowanie: Dnia Przedszkolaka, Andrzejek, Dnia Pluszowego Misia, prowadzenie zajęć ruchowych metodą W. Scherbone,  2/ Zorganizowanie w ogrodzie dla wszystkich przedszkolaków *Balu z Panią Jesień,* odpowiedzialna: A. Karlińska, termin:13. 10.2020. |
| Zorganizować konkurs sprawdzający znajomość przez przedszkolaków bajek lub inny konkurs literacki. | Przeprowadzenie we wszystkich grupach konkursu literackiego „Znamy bajki”, odpowiedzialni: wychowawcy grup, termin: maj 2020 r. |
| W działaniach profilaktycznych w nowym roku szkolnym należy uwzględnić zagrożenia płynące z epidemii koronawirusa. | W codziennych działaniach z dziećmi przestrzegać obowiązujących w p – lu procedur w związku z COVID - 19, uwzględniać tę tematykę w realizowanych z dziećmi działaniach, realizować program oświaty zdrowotnej zawierający zagadnienia Covid – 19. |
| Nauczyciele i rodzice powinni uczestniczyć w szkoleniach z zakresu profilaktyki zdrowia i rozwoju. Należy zachęcać rodziców do częstszego uczestniczenia w spotkaniach ze specjalistami. | Udział nauczycieli w szkoleniach nt. „Indywidualizacja i personalizacja kształcenia”, „Pomoc psych. - pedag. w szkole”.  Przeprowadzenie dla rodziców i nauczycieli szkolenia „Opóźniony rozwój mowy”. Odpowiedzialna: A. Malinowska, termin: I/II 2021.  Przeprowadzenie dla rodziców szkolenia „Alternatywne metody komunikacji” drogą online. Zorganizowanie warsztatów pod tym samym tytułem. Termin: październik 2020. Odpowiedzialna: M. Plaskura. |
| Należy realizować więcej działań w ogródku sensorycznym. | Jak najczęściej wykorzystywać ogródek sensoryczny do poznawania przyrody za pomocą zmysłów. Wykorzystywać w tym celu lupy, mikroskopy. Stwarzać dzieciom okazje do udziału w sianiu i sadzeniu roślin. Odpowiedzialne: wychowawczynie grup. Termin: cały rok |
| Należy na bieżąco uświadamiać wychowanków nt. właściwego korzystania z internetu i innych mediów cyfrowych. | 1/ realizacja elementów projektu „Necio” w celu kształcenia u wychowanków umiejętności właściwego korzystania z mediów cyfrowych,  2/organizowanie przedszkolakom informatycznych sytuacji dydaktycznych z wykorzystaniem programów komputerowych,  3/ *Kino przedszkolaka* – projekcje filmowe z wykorzystaniem technik multimedialnych,  4/ *Kodowanie na dywanie* w celu rozwijania kompetencji cyfrowych i przygotowywania wychowanków do programowania na poziomie przedszkola.  Odpowiedzialne: wychowawczynie grup. Termin: cały rok. |
| Należy nadal skutecznie uświadamiać rodzicom ich możliwość wpływania na edukację i wychowanie dzieci włączać ich w pomoc fizyczną dla p – la, np.: malowanie sal, dekorowanie p – la. | Zachęcać rodziców do włączania się w pomoc na rzecz przedszkola oraz do decydowania o sprawach przedszkola, dokumentować współpracę z rodzicami, odpowiedzialni: dyrektor i wychowawcy grup. Termin: cały rok. |
| Należy jak najczęściej organizować wyjścia do ogrodu. Jest to szczególnie ważne w sytuacji obecnej pandemii. | Motywowanie nauczycieli do codziennego (w miarę warunków pogodowych) pobytu na powietrzu. Odpowiedzialne: wszystkie nauczycielki. Termin: cały rok. |

**2. Ewaluacja wewnętrzna (załącznik nr 1).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot ewaluacji** | **Terminy ewaluacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Przedszkole współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju | marzec/ czerwiec  2021 | Aldonka, Ela, Agnieszka |
| 2. | Zarządzanie przedszkolem służy jego rozwojowi | październik 2020/czerwiec 2021 | Ania, Edytka, Beatka Ł. |

**3. Ocena pracy nauczycieli i dorobku zawodowego nauczycieli odbywających staż na kolejny stopień awansu zawodowego (załącznik nr 2).**

**4. Plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej przedszkola (załącznik nr 3).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Tematyka | Imię i nazwisko nauczyciela |
| 1 | Obserwacja przygotowywania się nauczycieli do zajęć | E. Bukowska |
| 2 | Obserwacja sprawowania opieki nad dziećmi w ogrodzie przedszkolnym z uwzględnieniem sytuacji epidemiologicznej | E. Bukowska, A. Owczarek, B. Nowak, M. Plaskura |
| 3. | Zorganizowanie przestrzeni, w której odbywają się zajęcia. | E. Dziuba |
| 4. | Organizacja kącików tematycznych i częstotliwość ich zmiany w zależności od tematyki i pory roku. | 1. Owczarek, B. Nowak |
| 5. | Bezpieczeństwo dzieci podczas zabaw dowolnych. | 1. Łachman |
| 6. | Dostosowanie metod pracy do potrzeb dzieci i grupy przedszkolnej. | A. Malinowska, B. Łachman, M. Plaskura |
| 7. | Stosowanie nowatorskich rozwiązań edukacyjnych. | 1. Pawłowska |
| 8. | Systematyczność i różnorodność prowadzenia obserwacji pedagogicznych. | 1. Pawłowska |
| 9. | Analiza przestrzegania i upowszechniania praw dziecka w przedszkolu. | E. Dziuba |
| 10. | Stosowanie przez nauczycieli technologii informacyjno – komunikacyjnej w czasie zajęć z dziećmi. | E. Dziuba |

**5. Zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań (załącznik nr 4).**

1/ motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,

2/ wspieranie nauczycieli w uzyskiwaniu kolejnych stopni awansu zawodowego,

3/ doskonalenie rozwoju zawodowego nauczycieli poprzez udział w naradach i szkoleniach.

1. **Kontrola przestrzegania przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Tematyka kontroli | Nauczyciele objęci kontrolą | Termin kontroli | Forma kontroli |
| 1. | Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w reżimie sanitarnym. Przestrzeganie przez nauczycieli wytycznych MEN, MZ i GIS. | Wszyscy nauczyciele | Zgodnie z planem obserwacji i na bieżąco | Obserwacje dyrektora |
| 2. | Kontrola realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i realizowanych programów | Wszyscy nauczyciele | Cały rok | Kontrola |
| 3. | Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki zgodnie z przepisami prawa | Wszyscy nauczyciele | Na bieżąco | Analiza dokumentacji |
| 4. | Pomoc psychologiczno – pedagogiczna. | Wychowawcy grup | Od października 2020 do marca 2021 | Analiza arkuszy obserwacji – ustalenie sposobu wspomagania dziecka oraz udzielania pomocy podczas bieżącej pracy. |
| 5. | Przestrzeganie ramowego rozkładu dnia. Systematyczność i różnorodność zajęć. | Wychowawcy grup | Na bieżąco | Obserwacje zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z dziećmi |

**7. Zakres monitorowania pracy przedszkola**

W roku szkolnym 2020/2021 monitorowana będzie praca przedszkola w zakresie:

1. monitorowania zadań przedszkola 2020/2021,
2. monitorowania efektów realizacji podstawy programowej wg danej grupy wiekowej,
3. monitorowanie efektów pomocy psychologicznej,
4. monitorowanie realizacji zadań nauczycieli.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Monitorowany obszar** | **Oddział/nauczyciel** | **Termin** | **Narzędzia** |
| 1. | Monitorowanie zadań przedszkola 2020/2021 | Gr. II - B. Nowak  Gr. III – E. Dziuba | Październik 2020 | Arkusz monitorowania |
| 2. | Monitorowanie efektów realizacji podstawy programowej wg danej grupy wiekowej. | Gr I – A. Karlińska  Gr. III – A. Owczarek  Gr. IV – A. Pawłowska | Grudzień 2020 | Arkusz monitorowania |
| 3. | Monitorowanie efektów pomocy psychologicznej. | Gr. II – A. Malinowska  Gr. III – A. Owczarek | Luty 2021 | Arkusz monitorowania |
| 4. | Monitorowanie realizacji zadań nauczycieli. | Gr. III – A. Malinowska  Gr. IV - E. Bukowska | Kwiecień 2021 | Arkusz monitorowania |
| 4. | Monitorowanie kształcenia specjalnego. | Gr. IV – M. Plaskura  GR. III – B. Łachman |  | Arkusz monitorowania |

1. Diagnoza umiejętności i osiągnięć dzieci w oparciu o arkusze diagnostyczne dla dzieci 6 – letnich oraz karty obserwacji dzieci 3 -, 4 -, 5 – letnich. Termin: październik/listopad 2020 oraz marzec/kwiecień 2021. Osoby odpowiedzialne: wychowawczynie grup.

Załącznik nr 1

Przedmiot ewaluacji wewnętrznej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot ewaluacji wewnętrznej | Terminy | Osoby odpowiedzialne |
| 1. | Przedszkole współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju:  1/ przedszkole w sposób celowy współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym,  2/ współpraca przedszkola ze środowiskiem lokalnym wpływa na ich wzajemny rozwój oraz na rozwój dzieci. | Marzec/czerwiec 2021 | Dyrektor,  zespół ewaluacyjny w składzie: |
| 2. | Zarządzanie przedszkolem służy jego rozwojowi:  1/ koncentruje się na zapewnieniu warunków odpowiednich do rozwoju dzieci,  2/ wykorzystuje się wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego,  3/ podejmuje się działania zapewniające przedszkolu wspomaganie zewnętrzne odpowiednio do potrzeb i służące rozwojowi przedszkola,  4/ustalane i przestrzegane są procedury dotyczące bezpieczeństwa, w tym sposoby działania w sytuacjach trudnych i kryzysowych, min. w warunkach COVID - 19 | październik 2020/czerwiec 2021 | Dyrektor,  zespół ewaluacyjny w składzie: |

Załącznik nr 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj oceny | Zakres realizacji | Termin | Osoby | Pozyskiwanie informacji |
| 1. | Ocena pracy nauczyciela | Dokumentowanie pracy nauczycieli niezbędne do dokonania oceny ich pracy:  1/ obserwowanie zajęć z dziećmi,  2/ obserwowanie spotkań z rodzicami,  3/ analiza dokumentacji nauczyciela,  4/ analiza pracy nauczycieli w zespołach zadaniowych. | XI 2020 | Aldona Karlińska | Obserwacja działań nauczyciela, analiza dokumentacji. |
| 2. | Ocena dorobku nauczyciela w związku z awansem zawodowym | Dokumentowanie działań nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego | Cały rok szkolny | Nauczyciele odbywający staż | Obserwacja zajęć, kontrola działań opiekuna stażu, kontrola dokumentacji związanej z awansem, obserwacje |

Załącznik nr 3

Obserwacja działań nauczycieli

|  |  |
| --- | --- |
| CELE OBSERWACJI | TEMATYKA OBSERWACJI |
| Ocena efektów pracy nauczycieli w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego:  1/ gromadzenie informacji nt. pracy nauczycieli stopień realizacji wykonywanych przez nich zadań edukacyjnych,  2/wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem,  3/ diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych,  4/ ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i wiedzy wychowanków.  Obserwacji mogą podlegać zajęcia, spotkania z rodzicami, imprezy przedszkolne. | 1. Obserwacja przygotowywania się nauczycieli do zajęć. 2. Obserwacja sprawowania opieki nad dziećmi podczas pobytu dzieci w ogrodzie przedszkolnym z uwzględnieniem sytuacji epidemiologicznej. 3. Zorganizowanie przestrzeni, w której odbywają się zajęcia. 4. Organizacja kącików tematycznych i częstotliwość ich zmiany w zależności od tematyki i pory roku. 5. Bezpieczeństwo dzieci podczas zabaw dowolnych. 6. Dostosowanie metod pracy do potrzeb dzieci i grupy przedszkolnej. 7. Stosowanie nowatorskich rozwiązań edukacyjnych. 8. Systematyczność i różnorodność prowadzenia obserwacji przyrodniczych. 9. Analiza przestrzegania i upowszechniania praw dziecka w przedszkolu. 10. Stosowanie przez nauczycieli technologii informacyjno – komunikacyjnej w czasie zajęć z dziećmi. |

**Załącznik nr 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka szkolenia** | **Forma** | **Termin** | **Osoba organizująca** |
| 1. | Alternatywne metody komunikacji | warsztaty | Październik 2020 | M. Plaskura |
| 2. | Aktywność fizyczna jako sposób rozładowania napięcia emocjonalnego. Wspomaganie rozwoju psychoruchowego dziecka. Trening koncentracji uwagi. | warsztaty | Listopad 2020 | 1. Karlińska |
| 3. | Wspomaganie rozwoju mowy | prelekcja | Luty 2021 | 1. Malinowska |

odpowiada: Iwona Borzędowska data: 27-10-2020

wytworzył: Iwona Borzędowska data: 27-10-2020